

Утверждаю:
Директор МАУДО «ЦДТТ» г. Орска

О.В. Турбина



Согласовано:
Начальник Управления
образования г. Орска

С.В. Маслова



ПЛАН РАБОТЫ

МАУДО «Центр детского технического творчества»

г. Орска

2021-2022 учебный год

Утверждено на педсовете

26 августа 2021 г.

1. Введение

Создание условий и среды для максимально эффективного, целостного развития обучающихся во всей многомерности возможностей человека, призванной обеспечить оптимальные условия для реализации творческих способностей.

Создание условий для раскрытия и развития таланта, организованный культурный досуг детей во внеурочное время - главная задача образовательной организации. Необходимыми условиями для этого являются богатство внутренней духовной культуры, интеллектуальная свобода личности, хороший эстетический вкус, высокий нравственный потенциал, пластичность межличностного, межнационального и социального общения, наличие умений конструктивного познания своего "Я" и определенных навыков самореализации. Тогда идеалом результата данного педагогического процесса будет свободная личность, живущая во взаимосвязи с окружающим миром и стремящаяся осознать и воплотить свое предназначение в нем.

Основной целью работы МАУДО «ЦДТТ» г. Орска (далее - ЦДТТ) на протяжении многих лет является создание необходимых условий для личностного развития, укрепления физического и психического здоровья, профессионального самоопределения и творческой самореализации обучающихся.

Отделы и учебные объединения Центра детского технического творчества выполняют следующие функции:

- удовлетворение личноно - образовательных потребностей обучающихся, их родителей, педагогов;
- содействие достижению учащимися определенного уровня образованности;
- обогащение, формирование у каждого ребенка опыта индивидуальных достижений, опыта успеха в реализации своих способностей;
- поиск новых форм сотрудничества взрослых и детей, обретение ими опыта общения, основанного на взаимном уважении.

Исходя из анализа работы ЦДТТ за 2020-2021 учебный год, перед педагогическим коллективом поставлены цели и задачи на новый 2021-2022 учебный год.

2. Цель и задачи деятельности ЦДТТ на 2021-2022 учебный год

Проблема, над которой работает МАУДО «ЦДТТ» г. Орска
(в рамках Программы развития МАУДО «ЦДТТ» г. Орска на 2021-2025 г.г.)

Обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования, ориентированного на развитие и самореализацию личности обучающихся, формирование компетенций, необходимых для профессионального и жизненного самоопределения детей через научно-техническую и социальную деятельность.

Задачи:

- Обеспечение доступности дополнительного образования для детей всех социальных и возрастных групп в соответствии с их интересами, склонностями и характером образовательных потребностей;
- Осуществление инструктивно-методической работы, оказание практической помощи образовательным организациям района в реализации экологической деятельности, развитии технического и прикладного творчества детей, художественно-эстетического развития;
- Создание методической сервисной службы, отвечающей современным требованиям развития системы дополнительного образования детей;
- Осуществление повышения квалификации педагогов дополнительного образования, методистов и других работников с учетом специфики деятельности;
- Удовлетворение потребности детей в занятиях по интересам;
- Создание условий для успешной социализации и адаптации детей в современных социально-экономических условиях, расширение образовательного пространства;
- Разработка, принятие и реализация дополнительных общеобразовательных программ на основе Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Осуществление мер, направленных на профилактику безнадзорности, преступности и

иных правонарушений среди несовершеннолетних, и привлечение в этих целях в образовательную организацию не только младшего и среднего школьного возраста, но и старшеклассников, студентов;

- Воспитание бережного отношения к природе, вовлечение детей в природоохранную деятельность, формирование у детей интереса к культуре, к техническому творчеству, истории, природе родного края и Отечества, навыков исследовательской работы;
- Развитие возможностей и поддержка одаренных и талантливых детей с учетом их индивидуальности;
- Организация содержательного досуга детей, проведение массовых мероприятий с детьми (соревнования, конкурсы, семинары), проведение городских массовых мероприятий, обеспечивающих диагностирование и развитие различных направлений технического творчества, совершенствование организации для обучающихся образовательных учреждений активного отдыха, оздоровления и физического развития детей и молодежи.

Регламент работы

Понедельник - производственные совещания при директоре, в отделах, контрольно-тематические проверки по плану внутреннего контроля; выходы в учебные объединения;

Вторник - день выхода в ОУ, массовые мероприятия;

Среда - день совещаний, собраний, педсоветов, семинаров, консультаций педагогов дополнительного образования, руководителей отделов, массовые мероприятия;

Четверг - семинары, консультации, посещение учебных объединений;

Пятница - аналитические совещания при заместителе директора по УВР;

-выходы в учебные объединения,

-контрольно-тематические проверки учебных объединений в рамках внутреннего контроля.

3. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов

3.1. Организация учебно-воспитательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
3.1.1. Разработка нормативно-правовых документов, информационно-аналитическая деятельность			
1	Анализ учебно-воспитательных планов отделов на 2021-2022 учебный год.	Август 2021г.	Директор Зам.директора по УВР
2	Утверждение дополнительных общеобразовательных программ.	Август 2021 г.	Директор Зам.директора по УВР Методист
3	Разработка учебного плана.	Август 2021 г.	Директор Зам. директора по УВР
4	Утверждение плана работы Центра технического творчества на 2021-2022 учебный год на педагогическом совете.	Август 2021 г.	Директор Зам.директора по УВР
5	Проведение тарификации и сдача статистической отчетности в установленные сроки.	Август-Сентябрь 2021 г.	Директор Зам.директора по УВР Методист
6	Утверждение расписания учебных занятий.	15.09.2021г.	Директор
3.1.2. Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1	Проверка дополнительных образовательных программ.	Август 2021 г.	ПДО Методист Директор

2	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса.	Август 2021 г.	ПДО Методист
3	Контроль реализации дополнительных общеобразовательных программ.	По плану ВК	ПДО Методист Замдиректора по УВР
3.1.4. Формирование контингента обучающихся			
1.	Организация информирования общественности об образовательных услугах и направлениях деятельности в 2021-2022уч.году.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
2.	Мониторинг потребностей населения в области дополнительной образовательной деятельности.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
3.	Формирование учебных групп обучающихся по программам реализуемых в рамках сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями.	Сентябрь 2021 г.	Администрация ОУ
4.	Утверждение списков обучающихся учебных объединений на 2021-2022 уч. год.	до 15.09.2021 г.	Директор Зам. директора по УВР Методист
5.	Формирование базы данных обучающихся.	до 15.09.2021 г. в течение уч. года	Зам. директора по УВР Методист
3.1.5. Организация промежуточной аттестации обучающихся			
1.	Утверждение состава аттестационной комиссии.	Август 2021г.	Директор
2.	Организация аттестационных испытаний.	Декабрь 2021 г. Май 2022 г.	Зам, директора по УВР Методист
3.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации.	Декабрь 2021 г. Май 2022 г.	Зам, директора по УВР Методист
3.1.6.Организационная деятельность			
1.	Организация набора детей в учебные объединения.	Август – сентябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Методист, ПДО
2.	Декада «Открытых дверей».	с 01.09 - по 14.09.2021 г.	Зам. директора по УВР Методист, ПДО
3.	Открытие новых объединений в организации, отвечающих спросу населения.	Сентябрь 2021 г.	Администрация ОУ
4.	Заключение договоров об оказании образовательных услуг.	в течение учебного года	Администрация ОУ
5.	Организация взаимодействия с общеобразовательными учреждениями	в течение учебного года	Администрация ОУ
6.	Подготовка расписания учебных занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20.	до 15.09.21 г.	Зам. директора по УВР
7.	Корректировка расписания учебных занятий.	В течение года	Зам. директора по УВР
8.	Проведение родительских собраний.	В течение года	Директор Зам. директора

9.	Организация работы по подготовке и проведению: -Педагогических советов - Общих собраний трудового коллектива -Совещаний при директоре	По плану	Директор Зам. директора по УВР
10.	Планирование конкурсов, олимпиад, выставок.	По плану	Директор Зам. директора по УВР

4. Анализ и контроль организации образовательного процесса.

4.1. Циклограмма работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических совещаний и планерок при директоре.	Понедельник	Директор
2.	Проведение планерок, методических объединений, совещаний в отделах, консультаций педагогов дополнительного образования.	Среда	Методист
3.	Проведение собраний, педсоветов, семинаров, заседания методического совета.	Среда	Директор Зам. директора Методист

4.2. План внутреннего контроля

Срок	Вид контроля	Содержание контрольно-аналитической работы	Ответственные
Ежемесячно	ФК	Анализ и контроль организации образовательного процесса: -посещение учебных занятий (не менее 2 в неделю), -проверка наполняемости групп и посещаемости учащихся (не менее 2 раз в месяц); -посещение и анализ воспитательных, оргмассовых мероприятий.	Зам. директора по УВР Методист
Ежеквартально	ТК	Проверка и анализ ведения журналов учета работы педагогов дополнительного образования. Выполнение дополнительных общеобразовательных программ	Зам. директора по УВР Методист
Сентябрь	ТК	Анализ и контроль организации комплектования учебных объединений.	Зам. директора по УВР Методист
Октябрь	ГОК	Система работы педагогов в группах I года обучения. Мониторинг адаптационного периода в группах 1 года обучения во всех учебных объединениях.	Зам. директора по УВР Методист
Октябрь	ПК	Контроль качества преподавания аттестуемых педагогов. Изучение методов работы аттестуемых педагогов.	Зам. директора по УВР Методист
Ноябрь	ТК	Контроль обновления информации о деятельности учебных объединений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Зам. директора по УВР Методист
Ноябрь	ПК	Изучение уровня преподавания молодых и вновь принятых педагогов с целью оказания им помощи.	Зам. директора по УВР Методист

Декабрь	ТК	Владение педагогами дополнительного образования педагогическими технологиями.	Зам. директора по УВР Методист
Январь	ПК	Методическое обеспечение ОП. Анализ использования УМК к образовательным программам на занятиях	Зам. директора по УВР Методист
Март	ГОК	Уровень сформированности практических умений обучающихся учебных объединений отдела НТМ.	Зам. директора по УВР Методист
Май	ФК	Анализ отчетной документации педагогов дополнительного образования.	Зам. директора по УВР Методист
Май	ФК	Промежуточная аттестация обучающихся.	Методист ПДО
Май	ТК	Реализация дополнительных общеобразовательных программ.	Зам. директора по УВР Методист
Июнь	ФК	Организация образовательного процесса в летний период.	Зам. директора по УВР

ФК - Фронтальный контроль, **ТК** - Тематический контроль. **ГОК**- Группо-обобщающий контроль, **ПК** - Персональный контроль.

5. Педагогические советы

Месяц	Тема	Ответственные
Август	Анализ работы образовательного учреждения за 2020 -2021 учебный год. План работы на 2021 - 2022 учебный год.	Директор Зам. директора по УВР
Декабрь	Итоги 1 полугодия. Организация деятельностного подхода в обучении, увеличение самостоятельности учащихся в приобретении знаний, работа с различными источниками информации.	Директор Зам. директора по УВР
Февраль	Социализация обучающихся – роль ДО на каждом этапе жизни ребенка.	Директор Зам. директора по УВР
Май	Итоги учебного года. Интерес к познанию – надежная основа обучения.	Директор Зам. директора по УВР

6. Производственные совещания при директоре

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Готовность к новому учебному году. Перспективы деятельности ЦДТТ в 2021-2022 учебном году. Выполнение норм и правил ОТ, СанПиН.	Август	Директор Зам. директора по УВР Завхоз
2.	Готовность педагогического коллектива к образовательной деятельности в 2021-2022 учебном году. Итоги формирования учебных групп. Итоги тарификации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Итоги мониторинга по сохранности контингента обучающихся при переводе на следующий год обучения.	Октябрь	Зам. директора по УВР Методист

4.	Итоги внутреннего контроля. Организация работы с родителями.	Ноябрь	Директор Зам. директора по
5.	Реализация плана подготовки к новогодним мероприятиям.	Декабрь	Методист
6.	Выполнение плана работы и программ ЦДТТ за 1 полугодие 2021-2022 учебного года. Анализ результатов организационно-массовой деятельности.	Январь	Директор Зам. директора по УВР
7.	Подготовка к отчетным мероприятиям. Организация работы с одаренными детьми, участие в областном конкурсе «ОренИнфо».	Февраль	Директор Зам. директора по УВР
8.	Анализ работы по контролю посещаемости и наполняемости групп. Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся.	Март	Директор Зам. директора по УВР
9.	Анализ реализации дополнительных образовательных услуг в ЦДТТ.	Апрель	Директор Зам. директора по
10.	Соблюдение требований к оформлению отчетной документации. Итоги реализации плана учебно-воспитательной работы ЦДТТ за 2021-2022 учебный год. Организация занятости детей в летний период.	Май	Директор Зам. директора по УВР

7. Информационная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Размещение и обновление информации о деятельности ЦДТТ на сайте учреждения.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
2.	Внедрение в образовательный процесс технологий ИКТ и ЦОР	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
3.	Участие в дистанционных Интернет - конкурсах, олимпиадах и т.д.	В течение учебного года	Методист ПДО
4.	Контроль внедрения в образовательный процесс дистанционной формы обучения, разработка адаптивных программ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист ПДО

8. Профориентационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Пополнение базы данных обучающихся, продолживших обучение по профилю деятельности.	Май-сентябрь 2022 г.	Методист
2.	Привлечение обучающихся к организации конкурсов, олимпиад, соревнований, судейству, участию в профессиональных конкурсах и соревнованиях.	По плану	Методист
3.	Организация экскурсий	По плану	ПДО
4.	Показательные выступления летательных конструкций.	Май 2022 г.	ПДО
5.	Организация выставок технического творчества и компьютерных рисунков.	Май 2022 г.	Методист ПДО
6.	Беседы с обучающимися на тему «Мир профессий», «Мы за ЗОЖ»	По плану	ПДО

9. Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе

№	Наименование мероприятия		Ответственные
1.	Контроль наличия медицинских справок о допуске к занятиям в объединения.	Сентябрь 2021 г	Методист
2.	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований в компьютерных кабинетах.	В течение учебного года	Зам. директора Завхоз, Методист
3.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время и во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий.	В течение учебного года	Методист, ответственные за ОТ и ТБ
4.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ.	В течение года	Методист
5.	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде соблюдения ПДД.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
6.	Проведение предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов.	По плану	Зам. директора по УВР Методист
7.	Профилактические мероприятия, проводимые в учебных объединениях (физкультминутки).	В течение учебного года	ПДО

10. Организация работы, направленной на повышение педагогического мастерства

10.1.Работа с педагогическими кадрами			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение списка педагогических работников, направляемых на курсы ПК и аттестацию на соответствие занимаемой должности	Август 2021 г.	Зам. директора по УВР
2.	Сопровождение молодых, вновь принятых и нуждающихся в методической помощи педагогических работников.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
а. План аттестации педагогических работников			
3.	Утверждение списка педагогических работников, подлежащих аттестации на квалификационной категории.	Август 2021 г.	Зам. директора по УВР
4.	Составление графика прохождения аттестации работников.	Октябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР
5.	Проведение обучающих семинаров по подготовке аттестационных материалов.	Октябрь-Ноябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Методист
6.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам проведения открытых занятий и их самоанализа.	Период аттестации	Зам. директора по УВР Методист

**Список педагогических работников, подлежащих аттестации
на квалификационную категорию в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О., должность	Наличие категории	Претендует на категорию
1.	Гинтер Г.В	Первая	Высшая
2.	Иванов В.Л.	Первая	Первая

10.3. Обобщение передового педагогического опыта

№ п/п	Ф.И.О.	Сроки	Тема
1	Иванов В.Л.	Октябрь 2021	Творческая площадка: «Особенности тренировочного процесса начинающего пилота модели «F-2В»
2	Бажанова Т.Ф.	Ноябрь 2021	Городская творческая площадка по информатике для школьников младших и средних классов «Юный эрудит-2021»
3	Виноградова Е.В.	ноябрь 2021 г.	Творческая площадка: «Развитие творческих способностей обучающихся при изготовлении механических игрушек»
4	Уметбаева О.В.	ноябрь 2021 г.	Городская творческая площадка по НТМ среди младших школьников и воспитанников МДОУ по лего конструированию «Наш город»
5	Гинтер Г.В.	февраль 2022 г.	Мастер-класс: «Развитие творческих способностей обучающихся при изготовлении изделий для интерьера дома»

10.4. Творческие мастерские педагогов дополнительного образования

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Геометрия в векторном редакторе»	Сентябрь 2021	Бажанова Т.Ф.
2.	«Специальные эффекты в векторном редакторе Corel Draw»	Октябрь 2021	Бажанова Т.Ф.
3.	«Развитие творческого потенциала обучающихся на занятиях НТМ при изготовлении динамических игрушек»	Ноябрь 2021	Уметбаева О.В.
4.	Движение объектов по заданной траектории в программе Adobe Flash	Декабрь 2021 г.	Гарнова В.В.
5.	Открытое занятие: «механическая игрушка. Марионетка»	Декабрь 2021 г.	Виноградова Е.В.
6.	«Работа с бросовым материалом на занятиях НТМ. Символ Нового года»	Декабрь 2021 г.	Уметбаева О.В.
7.	Внутри центра «Механическая игрушка. Степная лисица (корсак)»	Январь 2021 г.	Уметбаева О.В.
8.	Методические рекомендации: «Работа с одарёнными детьми на занятиях НТМ»	Февраль 2022	Виноградова Е.В.
9.	Открытое занятие: «Оригами. Сова»	Март 2022 г.	Лагутина Т.А.
10.	Открытое занятие: «Такие разные бабочки»	Апрель 2022 г.	Лушеко О.В.
11.	Мастер-класс: «Пчелы и соты»	Май 2022 г.	Лушеко О.В..

10.5. Организация участия педагогических работников в профессиональных конкурсах, фестивалях и др.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация участия педагогов в конкурсах городского, областного, Всероссийского и международного уровня.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
2.	Участие в городском конкурсе «Сердце отдаю детям»	Февраль - март	Зам. директора по УВР
3.	Участие в конкурсах на всероссийском сайте для педагога	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
4.	Организация участия педагогов в конференциях городского, областного,	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист
5.	Участие педагогов в вебинарах, семинарах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист

10.6. Организация методической консультационной помощи педагогическим работникам

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Оказание информационно - методической, консультативной помощи педагогам, методистам, педагогам-организаторам в вопросах планирования и организации УВП.	В течение года	Зам. директора по УВР Методист
3.	Технология проектной деятельности.	Декабрь 2021 г.	Зам. директора по УВР
4.	Мониторинг образовательного процесса.	Февраль 2022 г.	Зам. директора по УВР

10.7. Организация выпуска методических материалов

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
<i>Методические рекомендации, разработки</i>			
1.	Интеллектуальная игра «Информационный бой»	Октябрь 2021 г.	Гарнова В.В.
2.	Методические рекомендации: «Ознакомление с техникой оригами дошкольников, возрастные»	Октябрь 2021 г.	Лагутина Т.А.
3.	Презентация «Любимой мамочке»	Ноябрь 2021 г.	Луцко О.В.
4.	Особенности обучения выполнения фигур пилотажа при запуске моделей F-2В	Декабрь 2021 г.	Иванов В.Л.
5.	Работа с пневматическими и аэродинамическими игрушками на занятиях НТМ	Январь 2022 г.	Уметбаева О.В.
6.	Методические рекомендации : «Работа с одаренными детьми на занятиях НТМ	Февраль 2022 г.	Виноградова Е.В.
7.	Как подготовить конкурсное занятие педагогу дополнительного образования	Апрель 2022 г.	Гарнова В.В.
8.	Методическая разработка: «На просторах вселенной»	Апрель 2022 г.	Виноградова Е.В.

9.	«Механическая игрушка»	Март 2022 г.	Уметбаева О.В.
10.	«Работа с текстом в Adobe Photoshop»	Март 2022 г.	Бажанова Т.Ф.

11. План участия обучающихся в мероприятиях различного уровня

№ п/п	Наименование конкурса	Сроки, место проведения	Ответственные
1.	Всероссийский конкурс «Золотая осень»	Ноябрь 2021 г.	ПДО
2.	Международный конкурс детского творчества «Созвездие талантов».	Ноябрь 2021 г. Май 2022 г.	ПДО
3.	Городской конкурс «Юный эрудит»	Декабрь 2021 г.	ПДО
4.	Всероссийский творческий конкурс «Мир талантов»	Январь 2022г.	ПДО
5.	Открытый городской конкурс для младших школьников «Твоя первая модель»	Январь 2022 г.	ПДО
6.	Международная олимпиада проекта "IntOlimp"	Январь 2022 г.	ПДО
7.	Всероссийский творческий конкурс для детей и молодежи "Мы можем!" (ЦТР "Замок талантов")	Январь 2022 г.	ПДО
8.	Международный конкурс компьютерной графики «Рисовалкин»	Февраль 2022 г.	ПДО
9.	Всероссийский творческий конкурс "Наша армия - наша сила!"	Февраль 2022 г.	ПДО
10.	Всероссийский творческий конкурс "Интеллектуал"	Февраль 2022 г.	ПДО
11.	Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием "Ростконкурс" по информатике	Февраль 2021 г.	ПДО
12.	Всероссийский творческий конкурс для детей "Эталон" "В гости к нам пришла весна"	Март 2022 г.	ПДО
13.	Международный творческий конкурс "Снеговичек"	Март 2022 г.	ПДО
14.	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества "Мир талантов"	Март 2022 г.	ПДО
15.	Международный конкурс Художественного творчества "Чукоккала"	Март 2022 г.	ПДО
16.	Международный творческий конкурс "Кладовая талантов"	Март 2022 г.	ПДО
17.	Международный конкурс "Изумрудный город"	март -апрель 2022 г.	ПДО
18.	Международный конкурс "Поколение индиго"	Март 2022 г.	ПДО
19.	Подготовка и участие в областном конкурсе «ОренИнфо»	Март-апрель 2022 г.	ПДО
20.	Зональный конкурс - «КомпАс»	Апрель 2022 г.	ПДО

21.	Конкурсы-выставки композиций «Светлая пасха».	Апрель 2022 г.	ПДО
22.	Международный конкурс «Арт-галерея 7Д»	Апрель, 2022 г.	ПДО
23.	Неделя памяти, посвященная 9 мая	Май 2022 г.	ПДО
24.	Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах	В течение учебного года	ПДО
25.	Международный конкурс рисунков	В течение учебного года	ПДО
26.	Участие в городских, областных, Всероссийских соревнованиях и первенствах по авиамodelьному спорту «Кубок Оренбуржья».	В течение учебного года	ПДО

12. Организационная работа

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Планирование деятельности методической работы на 2021/22 учебный год.	Август 2021 г.	Методист
2.	Подготовка пакета диагностических материалов для мониторинга учебно-воспитательной деятельности обучающихся.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.	Организация и проведение массовых мероприятий для учащихся ЦДТТ: - досугово - развлекательных - интеллектуально-познавательных - социально-значимых - нравственно-правовых.	В течение учебного года	Педагог-организатор
4.	Организация работы с родителями. «Родительская гостиная».	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Методист ПДО
5.	Оказание методической консультационной помощи педагогам дополнительного образования.	В течение учебного года	Методист
6.	Создание учебно-методической базы для ПДО: разработка и выпуск положений, сценариев, методических рекомендаций в помощь педагогам.	В течение учебного года	Методист
7.	Организация и проведение городских мероприятий.	В течение учебного года	Методист Педагог-организатор

13. План работы методического совета

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
1.	Определение стратегии и этапов деятельности в новом учебном году. Обсуждение и утверждение плана работы методического совета.	Август 2021 г.	Зам. директора по УВР Члены МС
2.	Обсуждение и утверждение планов работы МО ЦДТТ.	Сентябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Члены МС
3.	Анализ состояния и координация учебно-воспитательной и методической работы.	Октябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Члены МС

4.	Итоги мониторинга учебного процесса за сентябрь-октябрь 2021 г. Аттестация педагогов.	Ноябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Члены МС
5.	Экспертиза проектных работ обучающихся. Результаты и готовность учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах. Отчет педагогов за первое полугодие.	Декабрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Члены МС
6.	Утверждение творческих работ уч-ся для участия в конкурсе «ОренИнфо».	Февраль 2022 г.	Члены МС, ПДО
7.	Результативность методической работы ЦДТТ. Итоги работы МО.	Апрель 2022 г.	Зам. директора по УВР Члены МС
8.	Подведение итогов и анализ работы МС за учебный год. План на 2022-2023 учебный год.	Май 2022г.	Зам. директора по УВР Члены МС

14. План заседаний методических объединений

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
1.	«Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагога дополнительного образования»	Сентябрь 2021 г.	Лагутина Т.А. ПДО
2.	Толерантность в работе педагога дополнительного образования	Январь 2022 г.	Гарнова В.В.
3.	Повышение эффективности и качества образования в доп образовании, ориентированное на обучение и воспитание детей в условиях реализации ФГОС НОО».	Апрель 2022 г.	Авдонин В.В.

15. Организация массовых мероприятий

№	Мероприятие	Сроки	Участники	Место проведения
1.	Городские соревнования для младших школьников по начально-техническому моделированию «Твоя первая модель»	Январь	Обучающиеся УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
2.	Зональная выставка технического творчества «Юный техник»	Февраль	Обуч-ся УДО Восточной зоны Оренбуржья	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
3.	Открытая городская олимпиада «Лучший пользователь ПК»	Март	Обуч-ся СОШ и УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
4.	Заочный зональный конкурс по информационным технологиям «КомпАс»	Апрель	Обуч-ся СОШ, УДО Восточной зоны Оренбуржья	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
5.	Городская выставка военной техники, посвященная Дню Победы.	Май	Обуч-ся СОШ и УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
6.	Открытое городское лично-командное Первенство по авиамodelьному спорту (кордовые модели) «Вольный ветер»	Июнь	Обуч-ся УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
7.	Открытое региональное первенство по авиамodelьному спорту «Кубок Оренбуржья»	Сентябрь	Обуч-ся УДО Восточной зоны Оренбуржья и ПФО	АСК «Стрижи»
8.	Городской конкурс для младших школьников «Бумажная вселенная»	Октябрь	Обуч-ся СОШ и УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска
9.	Городской командный конкурс по информатике для младшего и среднего школьного возраста «Юный эрудит»	Ноябрь	Обуч-ся СОШ и УДО г. Орска	МАУДО ЦДТТ» г. Орска